

1. § Nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Tammelan Bucht-suku ry ja sen kotipaikka on Tammelan kunta. Näissä säännöissä yhdistyksestä käytetään nimitystä sukuseura.

2. § Tarkoitus ja toimintamuodot

Sukuseuran tarkoituksena on selvittää Bucht-suvun vaiheita ja historiaa, vaalia niihin liittyviä perinteitä ja edistää yhteenkuuluvuuden tunnetta suvun jäsenten keskuudessa sekä tehdä sukuseura- ja sukututkimustyötä tunnetuksi ja muutenkin edistää kotiseututyötä.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi sukuseura mahdollisuuksiensa mukaan järjestää sukukokouksia, sukupäiviä, retkiä ja muita niihin verrattavia tilaisuuksia, suorittaa ja tukee suku- ja henkilöhistoriallista tutkimustoimintaa, kerää ja arkistoi sukua koskevaa tietoutta sekä jakaa tutkimus- ja perinnetietoa, harjoittaa sukuseuran tarkoituksen toteuttamista edistävää julkaisutoimintaa, toteuttaa yhteistyötä sukututkimus-, kotiseutu-, kaupunki- ja kyläyhdistysten sekä muiden tarpeellisten paikallisten, alueellisten ja valtakunnallisten yhteistyötahojen kanssa.

Toimintansa tukemiseksi sukuseura voi ottaa vastaan testamentattua ja lahjoitettua omaisuutta sekä avustuksia, perustaa sukututkimus- ja muita rahastoja sekä asianomaisella luvalla järjestää varainkeräyksiä ja arpajaisia. Sukuseura voi omistaa toimintansa kannalta tarpeellisia kiinteistöjä.

Sukuseura ei harjoita elinkeinotoimintaa eikä sen tarkoituksena ole taloudellisen hyödyn tai voiton tuottaminen jäsenilleen.

3. § Jäsenet

Sukuseuran jäseneksi voidaan hyväksyä ilman ikärajaa jokainen henkilö, joka isän tai äidin puolelta polveutuu majoitusmestari Sven Buchtin jälkeläisistä tai on tämän puoliso. Jäseneksi voidaan hyväksyä myös muu yksityinen henkilö tai oikeuskelpoinen yhteisö, joka haluaa tukea sukuseuran tarkoitusta ja toimintaa.

Jäsenet hyväksyy hakemuksesta sukuseuran hallitus.

Kunniapuheenjohtajaksi tai -jäseneksi voidaan hallituksen esityksestä sukuseuran sääntömääräisessä sukukokouksessa kutsua henkilö, joka on huomattavasti edistänyt ja tukenut yhdistyksen toimintaa.

4. § Jäsenen eroaminen ja erottaminen

Jäsenellä on oikeus erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti hallitukselle tai sen puheenjohtajalle, taikka ilmoittamalla erosta sukuseuran sukukokouksessa merkittäväksi pöytäkirjaan.

Hallitus voi erottaa jäsenen sukuseurasta, jos jäsen on jättänyt erääntyneen jäsenmaksunsa maksamatta viimeksi kuluneelta kolmelta (3) kalenterivuodelta tai on muuten jättänyt täyttämättä ne velvoitukset, joihin hän on sukuseuraan liittymällä sitoutunut tai on menettelyllään seurassa tai sen ulkopuolella huomattavasti vahingoittanut sitä tai ei enää täytä laissa taikka sukuseuran

säännöissä mainittuja jäsenyyden ehtoja.

5. § Jäsenmaksu

Jäseniltä perittävän vuotuisen/toimikauden jäsenmaksun suuruudesta päättää sääntömääräinen sukkokous.

Kunniapuheenjohtaja ja kunniajäsenet eivät maksa jäsenmaksuja.

6. § Hallitus

Sukuseuran asioita hoitaa hallitus, johon kuuluu sääntömääräisessä sukkokouksessa valitut puheenjohtaja ja vähintään kahdeksan (8) ja enintään kaksitoista (12) varsinaista jäsentä. Hallituksen toimikausi on sääntömääräisten sukkokousten välinen aika eli kolme (3) vuotta. Hallituksen jäsen voidaan valita uudelleen.

Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan sekä ottaa keskuudestaan tai ulkopuolelta sihteerin, rahastonhoitajan ja muut tarvittavat toimihenkilöt sekä voi perustaa tarpeellisia toimikuntia tai neuvoa-antavia elimiä.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta, kun he katsovat siihen olevan aihetta tai kun vähintään puolet hallituksen jäsenistä sitä vaatii.

Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään puolet sen jäsenistä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuna on läsnä.

Äänestykset ratkaistaan

yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

Sukuseuran hallitus pitää sukuseuran jäsenluetteloa.

7. § Sukuseuran nimen kirjoittaminen

Sukuseuran nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja yhdessä sihteerin tai rahastonhoitajan kanssa.

8. § Tilikausi ja toiminnantarkastus

Sukuseuran tilikausi on 1.1. - 31.12. Tilinpäätökset tarvittavine asiakirjoineen ja hallituksen vuosikertomukset on annettava toiminnantarkastajalle viimeistään yhtä (1) kuukautta ennen varsinaista sukkokousta. Toiminnantarkastajan tulee antaa kirjallinen lausuntonsa viimeistään kaksi (2) viikkoa ennen sukkokousta hallitukselle.

9. § Sukuseuran kokoukset

Sukuseuran sääntömääräinen sukkokous pidetään joka kolmas vuosi hallituksen määräämänä ajankohtana kesä-lokakuussa. Ylimääräinen sukkokous pidetään, kun sukuseuran sukkokous niin päättää tai kun hallitus katsoo siihen olevan aihetta tai kun vähintään yksi kymmenesosa (1/10) sukuseuran äänioikeutetuista jäsenistä sitä hallitukselta kirjallisesti vaatii erityisesti ilmoitettua asiaa varten. Sukkokous on pidettävä kuudenkymmenen (60) vuorokauden kuluessa siitä, kun vaatimus sen pitämisestä on esitetty hallitukselle.

Sukuseuran kokoukseen voidaan osallistua hallituksen tai sukkokouksen niin päättäessä myös tietoliikenneyhteyden tai muun

teknisen apuvälineen avulla kokouksen aikana.

Sukuseuran sukukokouksessa on jokaisella jäsenellä, kunniapuheenjohtajalla ja kunniajäsenellä yksi ääni. Sukukokouksen päätökseksi tulee, ellei säännöissä ole toisin määrätty, se mielipide, jota on kannattanut yli puolet annetuista äänistä. Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

10.§ Sukuseuran kokousten koollekutsuminen

Hallituksen on kutsuttava sukuseuran kokoukset koolle viimeistään kolmekymmentä (30) vuorokautta ennen kokousta jäsenille postitetuilla kirjeillä, sanomalehdessä, sukuseuran omassa lehdessä, sähköpostitse tai muulla sähköisellä viestintätavalla, joka tavoittaa sukuseuran jäsenet.

11.§ Sääntömääräinen sukukokous

Sukuseuran sääntömääräisessä sukukokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. kokouksen avaus.
2. valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa.
3. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.
4. hyväksytään kokouksen työjärjestys.
5. esitetään edelliset tilinpäätökset, vuosikertomukset ja toiminnantarkastajan lausunnot.
6. päätetään tilinpäätösten vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille.
7. vahvistetaan toimintasuunnitelma, tulo- ja menoarvio sekä jäsenmaksujen suuruudet seuraavaksi toimikaudeksi. Jäsenmaksu päätetään kolmelle (3) seuraavalle täydelle kalenterivuodelle. Samoin toiminta- ja taloussuunnitelmat vahvistetaan seuraaville kolmelle (3) täydelle kalenterivuodelle.
8. päätetään hallitukseen valittavien jäsenten lukumäärästä.
9. valitaan hallituksen puheenjohtaja ja jäsenet seuraavaksi toimikaudeksi.
10. valitaan yksi (1) tai kaksi (2) toiminnantarkastajaa ja heille varahenkilö seuraavaksi toimikaudeksi.
11. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

Mikäli sukuseuran jäsen haluaa saada jonkin asian sukukokouksen käsiteltäväksi, on hänen ilmoitettava siitä kirjallisesti hallitukselle niin, että asia voidaan sisällyttää kokouskutsuun.

12.§ Sääntöjen muuttaminen ja sukuseuran purkaminen

Päätös sääntöjen muuttamisesta ja sukuseuran purkamisesta on tehtävä sukuseuran sukukokouksessa vähintään kolmen neljäsosan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamista tai seuran purkamista koskevan asian esillä olosta.

Sukuseuran purkautuessa yhdistyksen viimeinen kokous päättää miten jäljelle jäävä omaisuus käytetään sukuseuratoiminnan tai sukuseuran arvojen vaalimisen hyväksi. Sukuseuran tullessa lakkautetuksi käytetään varat samaan tarkoitukseen.

Sääntöjä muutettaessa saavutetut jäsenoikeudet säilyvät.

13.§ Yhdistyksen noudattaminen

Kaikessa muussa noudatetaan yhdistyksen voimassa olevia määräyksiä.

